

Dyrektor
Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego w Cerekwicy Nowej
ogłasza konkurs na stanowisko urzędnicze – referent

1. Nazwa i adres jednostki

Młodzieżowy Ośrodek Wychowawczy w Cerekwicy Nowej

63-233 Jaraczewo

Tel/faks 62 7409701

2. Określenie stanowiska urzędniczego

Referent – 0,50 etatu od stycznia 2017r.

3. Wymagania niezbędne

- a) wykształcenie średnie lub wyższe – kierunek rachunkowość,
- b) znajomość przepisów ustawy o rachunkowości, ustawy o finansach publicznych wraz z aktami wykonawczymi, ustawy o pracownikach samorządowych, kodeks postępowania administracyjnego, ustawy o szczególnych zasadach rozliczeń podatku od towarów i usług oraz dokonywania zwrotu środków publicznych przeznaczonych na realizację projektów finansowych z udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej lub od państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu przez jednostki samorządu terytorialnego ustawy (Dz. U. z 2016 poz. 1454).
- c) niekaralność za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- d) nieposzlakowana opinia,
- e) obywatelstwo polskie,
- f) pełna zdolność do czynności prawnych i korzystanie z pełni praw publicznych,
- g) stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na wskazanym stanowisku,

4. Wymagania dodatkowe

- a) znajomość komputerowych programów księgowych, w tym zwłaszcza programu księgowość Progran,
- b) biegła obsługa komputera oraz umiejętność obsługi programów z pakietu biurowego,
- c) duża samodyscyplina pracy,
- d) dyspozycyjność, odpowiedzialność, dokładność, rzetelność,
- e) umiejętność pracy w zespole, jak również samodzielnie,
- f) zdolność analitycznego i syntetycznego myślenia.

5. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku

- a) weryfikacja dokumentów dotyczących zakupów pod kątem możliwości dokonania odliczenia VAT naliczonego,
- b) prowadzenie ewidencji zakupu na potrzeby podatku od towarów i usług,
- c) sporządzanie korekt deklaracji VAT – 7,

d) sporządzanie miesięcznych sprawozdań z wykonania dochodów w programie KSAT i przekazywanie do jednostki prowadzącej,

e) wystawianie faktur za najem, dzierżawę, usługi komunalne, wyżywienie uczniów, nauczycieli i personelu

f) wykonywanie innych zadań wynikających z odrębnych zleceń i upoważnień.

6. Informacja o warunkach pracy na danym stanowisku

Stanowisko w biurze wieloosobowym, usytuowanym w budynku Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego w Cerekwicy Nowej. Praca w wymiarze 4 godzin dziennie, w tym przy komputerze, w dni robocze od poniedziałku do piątku.

7. Informacja o wskaźniku zatrudnienia osób niepełnosprawnych

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce jest niższy niż 6%

8. Wymagane dokumenty

a) list motywacyjny,

b) życiorys (CV)

c) kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,

d) kserokopie świadectw pracy,

e) kserokopie certyfikatów, zaświadczeń o ukończonych kursach, szkoleniach,

f) oświadczenie o niekaralności,

g) oświadczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do pracy na tym stanowisku,

h) inne dodatkowe dokumenty potwierdzające posiadane uprawnienia, kwalifikacje lub umiejętności np. referencje,

i) oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 Nr 101, poz. 926 ze zmianami) – podpisane.

9. Termin i miejsce składania dokumentów

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w zaklejonej kopercie w siedzibie Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego w Cerekwicy Nowej, 63-233 Jaraczewo lub za pośrednictwem poczty w terminie do dnia 2 stycznia 2017r. z dopiskiem „Konkurs na stanowisko referenta”. Dokumenty złożone po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

10. Inne informacje

a) informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej oraz na tablicy informacyjnej Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego w Cerekwicy Nowej,

b) dokumenty zawarte w nadesłanych ofertach nie będą zwracane

Aplikacje, które wpłyną do wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Cerekwica Nowa, 21 grudnia 2016 roku